

KLIENTA KOPIJA

Pasūtījuma NR		PPR numurs	GARANTIJA	
Pieteikuma datums:		Laiks		
Remonta datums:		Klients	Reģ. Nr.	
Marka, modelis		Adrese		
Šasijas Nr <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Tālrunis	Mobilais	
Motorstundas		Vadītājs		
Laiks darbu sākot		Piezīmes		
<input type="checkbox"/> reklamācija		<input type="checkbox"/> apkope/remonts	<input type="checkbox"/> iekšējie darbi	<input type="checkbox"/> garantija
<input type="checkbox"/> citi				
Remonta vieta				

Informācija pieņemot tehniku

Klienta atstātās mantas	
Ārējie defekti	
Degvielas daudzums 0/ ¼ / ½ / ¾ / 1	signalizācija <input type="checkbox"/>
radio <input type="checkbox"/>	

Darbs

NPK	Pieprasītie darbi	Veiktie darbi	Mehāniķis	Stundas DD	Stundas ārpus darba laika	Kopā	Summa
Kopā (ar PVN)							

Transports

Maršruts	Km	LVL/Km	Kopā LVL

Piezīmes

--

Remonta veikšanas noteikumi attiecas uz tehnikas remontu un šajā remonta pasūtījumā norādītiem veicamajiem darbiem, pasūtītājs ar savu parakstu apliecina, ka piekrīt šiem noteikumiem.

Remonta noteikumi veidlapas otrā pusē

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Vārds/uzvārds	Vārds/uzvārds
Paraksts	Paraksts

SIA STOLLER Reģ. Nr. 40003226944 PVN Nr. LV 40003226944	Krasta 42 LV-1003, Rīga Latvija	Tālr.: +371 7500372, 7500375 Diennakts tālr.: +371 26321122 Fakss: +371 7500373 E-pasts: stoller@stoller.lv	HANSABANKA IBAN: LV74HABA00001408031492 SWIFT kods: HABALV22
--	--	--	---

SIA „STOLLER” noteikumi par tehnikas remontu un tehnisko apkopju veikšanu.

1. Laika rezervēšana

- PASŪTĪTĀJS vai tā pārstāvis piesaka remontu vai tehnisko apkopi IZPILDĪTĀJA darbnīcas dispečeram, kurš to reģistrē žurnālā rindas kārtībā;
- Pieteikums tehniskai apkopei PASŪTĪTĀJAM ir jāizdara vismaz 4 dienas (sezonas laikā: 1.jūn. – 31.sept) un vismaz 2 dienas (ārpus sezonas) pirms vēlamā apkopes izpildes datuma lai IZPILDĪTĀJS varētu ielāņot veicamos darbus klientam izdevīgā laikā;
- Piesakot remontu vai tehnisko apkopi, PASŪTĪTĀJS sniedz visu rīcībā esošo informāciju par iespējamo bojājumu vai tā raksturu, par tehnikas atrašanās vietu u.c.
- IZPILDĪTĀJA servisa pārstāvis pieņemot remonta vai tehniskās apkopes pieteikumu vienojas ar PASŪTĪTĀJU par laiku, kad tiks veikts remonts vai tehniskā apkope.
- Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM nav noslēgts līgums par remonta pakalpojumu sniegšanu, IZPILDĪTĀJS tiesīgs noteikt priekšapmaksu.

2. Darba uzsākšana, tehnikas pieņemšana.

- Uzsākot darbu, IZPILDĪTĀJA pārstāvja pienākums ir noformēt remonta pasūtījumu, kurā tiek norādīti PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA rekvizīti, tehnikas marka, modelis, rūpnīcas numurs, ekspluatācijas ilguma rādītājs, veicamo darbu apraksts, kā arī paredzamais remonta pabeigšanas termiņš. Remonta pasūtījumā tiek norādīti PASŪTĪTĀJA pieteiktie remonta vai apkopes darbi, kā arī defektu simptomi.
- remonta pasūtījums tiek sastādīts divās kopijās, no kurām viena atrodas pie PASŪTĪTĀJA, otra pie IZPILDĪTĀJA;
- PASŪTĪTĀJA paraksts uz remonta pasūtījuma apliecina piekrišanu remonta pasūtījumā norādīto darbu veikšanai, šiem remonta veikšanas noteikumiem, kā arī nepieciešamo rezerves daļu un materiālu nomaiņu un ja nepieciešams, pasūtīšanu;
- Pēc PASŪTĪTĀJA pieteikuma IZPILDĪTĀJS veic aptuvenu paredzēto remonta darbu bezmaksas novērtēšanu, neveicot tehnikas mezglu un detaļu demontāžu.
- Tāme ir detalizēts, apmaksāts nepieciešamo remonta darbu un rezerves daļu saraksts, ko sastāda IZPILDĪTĀJS, nepieciešamības gadījumā, veicot tehnikas mezglu vai rezerves daļu demontāžas. Tāmes saturs ir saistošs IZPILDĪTĀJAM.
- IZPILDĪTĀJS nes atbildību tikai par tām PASŪTĪTĀJAM piederošām mantām vai aprīkojumu tikai tajā gadījumā, ja šīs mantas ir norādītas remonta pasūtījumā.

3. Darbu veikšana.

- IZPILDĪTĀJS veic remonta, vai apkopes darbus saskaņā ar remonta pasūtījumā norādītiem un PASŪTĪTĀJA apstiprināto darbu aprakstu, ievērojot tehnikas izgatavotāja remonta veikšanas tehnoloģiskos aprakstus un laika normatīvus;
- Ja remonta gaitā rodas nepieciešamība veikt remontus, kas nav ietverti sākotnējā remonta pasūtījumā norādīto darbu aprakstā, IZPILDĪTĀJA pienākums ir informēt PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas par konstatētiem papildus defektiem. Šajā gadījumā papildus remonts tiek uzsākts tikai pēc PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas rakstiska apstiprinājuma saņemšanas;
- Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJS darba izpildei norīko vienu vai vairākus mehāniķus, kā arī veic darbu ārpus darba laika;

- Ja tiek veikti papildus darbi, kas nav norādīti sākotnējā remonta pasūtījumā, remonta pabeigšanas termiņš tiek palielināts par papildus remonta laiku.
- Ja PASŪTĪTĀJS atsakās no papildus remonta veikšanas, IZPILDĪTĀJS ir atbrīvots no jebkuras atbildības par iespējamām sekām.
- Servisa remontdarbu veikšanas izcenojums par vienu remonta stundu:
Darbdienas laikā no 9-00 līdz 18-00, LVL 23,00 neietverot PVN.
Pārējā laikā LVL 35,00 neietverot PVN.
- Transporta izmaksas par kilometru- LVL 0,25 neietverot PVN.
- Saņemot rezerves daļas ārpus noliktavas darba laika (darba dienās no 9-00 līdz 18-00) ja nepieciešams izsaukt noliktavas darbinieku tiek noteikta maksa LVL 20,00 neietverot PVN.

4. Darbu nodošana.

- Pēc remonta darbu vai apkopes pabeigšanas IZPILDĪTĀJS informē PASŪTĪTĀJA pilnvaroto personu;
- PASŪTĪTĀJA tehnikai veiktie darbi un uzstādītās rezerves daļas tiek fiksētas remonta pasūtījumā ietvertā materiālu izlietojuma aktā, kuru pēc remonta un/vai apkopes beigšanas paraksta PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA pilnvarotie pārstāvji. Balstoties uz šo aktu tiek izsniegta preču pavadzīme-rēķins. Parakstot materiālu izlietojuma aktu, IZPILDĪTĀJS apliecina, ka darbi veikti pilnā apjomā, kā arī to, ka neizvirzīs pretenzijas par preču- pavadzīmē norādītām izmaksām;
- rūpnīcas- izgatavotājas garantijas ietvaros nomainītās rezerves daļas netiek atgrieztas PASŪTĪTĀJAM;
- Ja remonta vai apkopes darbi tiek veikti IZPILDĪTĀJA remonta darbnīcā, pēc apstiprinājuma saņemšanas par remonta pabeigšanu PASŪTĪTĀJA pienākums ir saņemt tehniku iespējami īsākā laikā, pretēji IZPILDĪTĀJS var noteikt uzglabāšanas maksu LVL 2.00 dienā neietverot PVN;
- IZPILDĪTĀJA pienākums ir rakstiski informēt PASŪTĪTĀJU par ikvienu defektu, kas varētu ietekmēt tehnikas ekspluatācijas drošību. Ja PASŪTĪTĀJS atsakās no šādiem remonta darbiem, atzīme par šāda rakstiska paziņojuma saņemšanu atbrīvo IZPILDĪTĀJU no visa veida atbildības.

5. Rēķinu apmaksa.

- Pēc preču pavadzīmes- rēķina parakstīšanas PASŪTĪTĀJA pienākums ir veikt apmaksu, saskaņā ar noslēgto sadarbības līgumu;
- IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs noteikt PASŪTĪTĀJAM kredītlimitu.
- Kavēto maksājumu esamības gadījumā IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs atteikt veikt kārtējo remontu vai apkopi līdz brīdim, kamēr PASŪTĪTĀJS neveiks kavētos maksājumus pilnā apmērā.
- Apmaksas kavējuma gadījumā, IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs pieprasīt kavējuma naudu apmaksu, saskaņā ar noslēgto sadarbības līgumu
- Priekšapmaksa, kas saņemta pirms remonta veikšanas, tiek atskaitīta no galējās rēķina summas

6. Strīdi.

- Visi strīdi tiek risināti Latvijas Republikas likumdošanā noteiktā kārtībā, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

SIA STOLLER Reģ. Nr. 40003226944 PVN Nr. LV 40003226944	Krasta 42 LV-1003, Rīga Latvija	Tālr.: +371 7500372, 7500375 Diennakts tālr.: +371 26321122 Fakss: +371 7500373 E-pasts: stoller@stoller.lv	HANSABANKA IBAN: LV74HABA00001408031492 SWIFT kods: HABALV22
--	--	--	---

KLIENTA KOPIJA

Pasūtījuma NR	PPR numurs	GARANTIJA
Pieteikuma datums:	Laiks	
Remonta datums:	Klients	Reģ. Nr.
Marka, modelis	Adrese	
Šasijas Nr <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Tālrunis	Mobilais
Motorstundas	Vadītājs	
Laiks darbu sākot	Piezīmes	
<input type="checkbox"/> reklamācija	<input type="checkbox"/> apkope/remonts	<input type="checkbox"/> iekšējie darbi
	<input type="checkbox"/> garantija	<input type="checkbox"/> citi
Remonta vieta		

Informācija pieņemot tehniku

Klienta atstātās mantas		
Ārējie defekti		
Degvielas daudzums 0/ ¼ / ½ / ¾ / 1	signalizācija <input type="checkbox"/>	radio <input type="checkbox"/>

Darbs

NPK	Pieprasītie darbi	Veiktie darbi	Mehāniķis	Stundas DD	Stundas ārpus darba laika	Kopā	Summa
Kopā (ar PVN)							

Transports

Maršruts	Km	LVL/Km	Kopā LVL

Piezīmes

--

Remonta veikšanas noteikumi attiecas uz tehnikas remontu un šajā remonta pasūtījumā norādītiem veicamajiem darbiem, pasūtītājs ar savu parakstu apliecina, ka piekrīt šiem noteikumiem.

Remonta noteikumi veidlapas otrā pusē

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Vārds/uzvārds	Vārds/uzvārds
Paraksts	Paraksts

SIA STOLLER Reģ. Nr. 40003226944 PVN Nr. LV 40003226944	Krasta 42 LV-1003, Rīga Latvija	Tālr.: +371 7500372, 7500375 Diennakts tālr.: +371 26321122 Fakss: +371 7500373 E-pasts: stoller@stoller.lv	HANSABANKA IBAN: LV74HABA00001408031492 SWIFT kods: HABALV22
--	--	--	---

